

虎尾科技大學

因應疫情樓管防疫會議會議紀錄

日期:111 年 08 月 29 日 時間:11:10-12:10

地點: 行政大樓 6 樓第 1 會議室

主席:彭及忠主任

紀錄:許淑純

成員:如簽到表

壹、主席報告:略

貳、前次會議追蹤

討論事項	決議及後續
大樓實聯制紀錄	中央流行疫情指揮中心 111/04/27 日表示，為兼顧防疫、經濟及社會運作，維持國內防疫量能與有效控管風險，經綜合評估疫情情勢，宣布取消簡訊實聯制，且鼓勵民眾下載及使用「臺灣社交距離 APP」。對此，指揮官陳時中也說明原因，且表示紙本實聯制也一併退場。 本校自 111 年 07 月 01 日起取消大樓單一出入口管制。
限定每週三申請防疫物資	1. 75%酒精: 每桶 4 公升, 如需領用 20 公升前一日來電。 2. 次氯酸水(原液): 每桶 20 公升, 如需領用 2 筒以上前一日來電。 3. 香皂及肥皂套:填妥量即可領 4. 隔離防護衣:填妥量即可領 5. 防護面罩:填妥量即可
上班時間皆可領	6. 密切接觸者快篩試劑領用窗口: 6-1 日間部學生向衛生保健組(5119 或 5911) 6-2 進推部向陳先生(5076) 6-3 教職員向環安中心何護理師(5998) 6-4 住宿生向生輔組向李先生或林小姐(5129 或 5132)

6-5 國際生向謝小姐(3447)

7. 同單位(大批)密切接觸者另用窗口:環安中心許護理師(3461)

注意:領用前請先到環安中心網頁下載領用人資料造冊檔,完成資料造冊後將檔案寄給 judy99house@gmail.com 許護理師,再發試劑。

前次會議追蹤~1. 大樓實聯制紀錄

項次	驗證類別	進入時間	離開時間	名字/職稱	身份別	備註(因公/私)
1	☐ 紙本通行證 ☐ 手機 e-care				☐ 職員 ☐ 學生 ☐ 訪客 ☐ 其他	
2	☐ 紙本通行證 ☐ 手機 e-care				☐ 職員 ☐ 學生 ☐ 訪客 ☐ 其他	
3	☐ 紙本通行證 ☐ 手機 e-care				☐ 職員 ☐ 學生 ☐ 訪客 ☐ 其他	
4	☐ 紙本通行證 ☐ 手機 e-care				☐ 職員 ☐ 學生 ☐ 訪客 ☐ 其他	
5	☐ 紙本通行證 ☐ 手機 e-care				☐ 職員 ☐ 學生 ☐ 訪客 ☐ 其他	
6	☐ 紙本通行證 ☐ 手機 e-care				☐ 職員 ☐ 學生 ☐ 訪客 ☐ 其他	
7	☐ 紙本通行證 ☐ 手機 e-care				☐ 職員 ☐ 學生 ☐ 訪客 ☐ 其他	
8	☐ 紙本通行證 ☐ 手機 e-care				☐ 職員 ☐ 學生 ☐ 訪客 ☐ 其他	

改善前:
一頁10筆
資料

虎尾科技大學COVID-19實聯制(紙本登記表)大樓代碼:

到校日期、時間	月	日	時間
姓名 (張王小美)			
電話號碼			

改善後:
一頁1筆
資料

填寫完畢,請逕交
給大樓樓管人員,
感謝您的配合

同行人數

備註:

1. 原一頁10筆資料擬改成一頁1筆資料改成一入一小張,寫完後投入不透光紙袋。
2. 繳回前請記得填大樓代碼:
3. 每週三繳回環安中心整理

國立虎尾科技大學
NATIONAL FORMOSA UNIVERSITY

個人資料作業及新蒐集前檢核申請表

申請單位:環安中心 申請日期:111年08月11日

申請項目:
☐告知函作業 ☐隱私宣告聲明作業 ☐個人資料檔案公開作業
☐個人資料傳輸 ☐特定目的異動 ☐個人資料類別/範圍異動
☐超出蒐集目的 ☐個人資料異常更正作業(主動) ☐資料比對作業
☐資料銷毀作業 ☐特定目的外利用 ☐管理人員異動作業
☐其他:

變更類型: ☐新增 ☐修改 ☒刪除 ☐銷毀 ☐其他

資料類型: ☒紙本 ☐電子

蒐集類別: 防疫調查表 蒐集方式: 【直接/間接蒐集】向當事人直接收集防疫調查表資料

申請內容或特定目的說明: 疾病管制局宣布111/4/27實聯制退場,自111年09月01日停止作業

作業說明: 以一人一小張自填大樓代碼,寫完後投入不透光紙袋,每週三繳回環安中心整理保存銷毀。

異動前內容: 每週三繳回環安中心整理 異動後內容: 停止回收,資料銷毀作業保存銷毀。

格式: ☒紙本 ☐電子檔案 保存方式: ☒紙本 ☐電子檔案

保存: 單位: 審核: 執行: (如無須審核)

DMS-P-022-01 內部使用 1.0

參、本次會議內容

一、防疫個人資料稽核指引,依據嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情

指揮中心「防疫個人資料稽核指引」辦理說明如下。

說明:請各大樓 111 年 09 月 01 日前繳回防疫實聯制相關資料供本中心進行資料銷毀。

決議:照案通過。

檔 號：
保存年限：

教育部 函

地址：100217 臺北市中正區中山南路5號
承辦人：江宜倫
電話：02-7712-9036
電子信箱：yilun74@mail.moe.gov.tw

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國111年8月10日

發文字號：臺教資(四)字第1110077085號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：1. 嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心原函、2. 防疫個人資料稽核指引

主旨：函轉嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心「防疫個人資料稽核指引」1份，請查照。

說明：

一、依嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心111年8月3日肺中指字第1114300137號函辦理。

二、辦理有關防疫個資作業時，請依旨揭指引(如附件)辦理並進行宣導。

正本：本部各單位、部屬機關(構)及國家運動訓練中心、各公私立大專校院

副本：

二、宣導教職員工生自主防疫期間能否入校，依據教育部 111 年 08 月 09 日臺教高通字第 1112203418 號函辦理。

說明：有關教職員工生自主防疫期間持 2 日內快篩陰結果可以入校部的入班上課。

決議：照案通過。

受文者：國立虎尾科技大學

發文日期：中華民國111年8月9日

發文字號：臺教高通字第1112203418號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：無附件

主旨：有關教職員工生自主防疫期間能否入校一案，詳如說明，請查照。

說明：

- 一、為配合指揮中心自111年5月17日起調整COVID-19確診個案同住家人密切接觸者居家隔離政策，本部前以111年5月18日臺教高通字第1112202334號函諒達。
- 二、現考量校園除上課班級屬高度密集場域之外，其餘校園空間尚可保持適當社交距離，且為兼顧教職員工生到校辦理事務之需求，前開自主防疫期間，非必要不得外出，倘若需外出，需有2日內家用抗原快篩陰性檢驗結果，才可外出工作及採買生活必需品，且外出時全程戴口罩及保持社交距離，得入校但不得入班上課。

各級學校 住宿生防疫措施

- 確診者同寢室室友比照「同住親友」，實施居家隔離或自主防疫
- 高中以下：居家隔離及自主防疫期間不入校上課
- 大專校院：居家隔離不入校（住宿生不離開隔離宿舍）自主防疫期間不入班上課



三、同單位(大批)密切接觸，依據教育部 111 年 07 月 19 日臺教技通字第 1112302248 號函辦理，說明如下。訊息來源：高教司及 111 年 08 月 22 日教育部最新防疫公告。

1. 同單位(大批)密切接觸者向環安中心許護理師(3461) ,領用前請先到環安中心網頁下載領用人資料造冊檔,完成資料造冊後將檔案寄給 judy99house@gmail.com 許護理師,再發試劑。詳情可以上本中心網頁。

決議：照案通過。

受文者：國立虎尾科技大學

發文日期：中華民國111年7月19日
發文字號：臺教技字第111230234號
速別：普通件
密及解密條件或保密期限：
附註：無附件

主旨：新增大專專院校公費快篩試劑發放原則包含「教職員工因公公務或於辦理暑期活動及課程期間，可依實際使用需求向學校提出申請，由學校提供每次1人至多1盒（4劑或5劑）快篩試劑」，請照核。

說明：

- 一、有關大專專院校公費快篩試劑發放原則，本部前於111年5月18日以臺教高通字第111202334號（詳述）周知學校，同日並公告「大專院校防疫措施QA&A（教育部學校衛生資訊網/研處特殊傳染性肺炎教育專區/常見問題項下，https://cpd.moe.gov.tw/page_top.asp?id=35577）。本次新增發放原則如主旨。
- 二、大專專院校公費快篩試劑相關事項之洽詢人員：
(一)大專院校：李政珍專員，02-7736-5895。
(二)技專院校：許肇源專員，02-7736-6072。
(三)國立空中大學：陳雅琪專員，02-7736-6804。

正本：各公私立大專院校（蘭陽技術學院、永達技術學院、亞太技術學院、亞太創意技術學院、高美醫護管理專科學校、南榮技術學院、南台科技大學、金寶龍

- **大學校院** **開學日起**
即適用校園防疫新制
- 確診或快篩陽性：7天居家照護，期滿無症狀可入班上課
- 與確診者（及快篩陽性個案）摘下口罩
共同活動15分鐘以上之人員，**學校提供1劑快篩試劑**
快篩陰性無症狀可上課，如有症狀應儘速就醫
- 與確診者（及快篩陽性個案）**全程佩戴口罩**
共同活動之人員，**進行自我健康監測**

各級學校防疫假別

- 確診、快篩陽性或居家隔離者：
教職員工 可請 公假/防疫隔離假
學生 可請 防疫隔離假
- 教職員工生於自主防疫期間可請自主防疫假
- 學生如有身體不適或快篩陰性仍有疑慮
可請防疫假

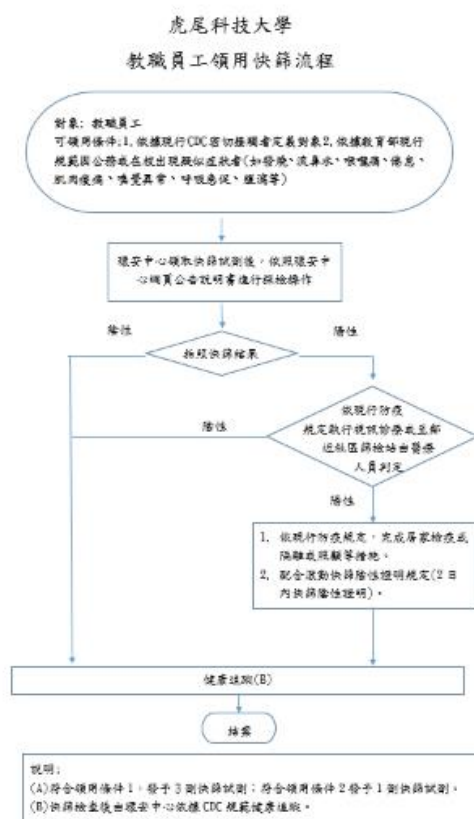
國立虎尾科技大學快篩試劑領用名冊						
領用對象:教職員工						
1. 依據現行CDC密切接觸者定義對表篩用三劑。			2. 依據教育部現行規範因公務或在校出現疑似症狀(如發燒、流鼻涕、流鼻涕、倦怠、肌肉痠痛、嗅覺異常、嗅覺惡化、腹瀉等)領用一劑。			
序號	身分別	教職員編號/ 學號	姓名	居家隔離期間	自我防疫期間 (劑數)	領用支 數
範例	教師	B02023	王小成	0	111.6.19 - 111.6.25	3
範例	職員	E21016	王小成	111.6.09 - 111.6.11	111.6.12 - 111.6.15	3
範例	職員	A12007	王小成	0	111.6.23	1
						與確診者接觸明細辦公室

111.7.1教職員工快篩領用

公告日期：2022-07-01

類別：嚴重特殊傳染性肺炎專區

內容



相關連結：

相關檔案： 1. [快篩領用空白單\(大量連冊用\)](#)

四、宣導工作場域出現確診者，密切接觸者依風險高低應變，中央流行疫情指揮中心的最新公佈的「返回職場工作應變建議方案」指示，如職場、同辦公室或工作場域出現確診者，密切接觸的同事可依下列建議應變：

先確認密切接觸者是否為高風險者，下列評估原則：

1. 是否為高感染風險者？指無適當防護下曾於24小時內累計大於15分鐘面對面之接觸。

2. 是否已出現疑似新冠肺炎的染疫症狀。
3. 是否已完成 COVID-19 疫苗接種（含追加劑）達 14 天（含）以上。

本校屬於：★中度暴露風險等級：需要近距離頻繁接觸不特定對象之人員或可能感染 SARS-CoV-2 但尚無症狀的人員，包括交通站場、運輸工具、商場、百貨公司等人潮較密集之場所或從事食品外送、防疫旅館等第一線服務人員。

指揮中心「返回職場工作應變建議方案」

機關(構)及事業單位之密切接觸者

返回職場工作應變建議方案

5月8日0時起，同辦公室或同工作場域密切接觸同事不匡列居隔各機關、機構及事業單位(醫療或長照機構不適用)出現確診個案時，應依其「持續營運計畫」採取「自主應變措施」

- ◆ 出現確診者，依下列原則進行風險評估，並啟動相關處置，以維護職場安全
 - ◆ 是否為高感染風險者*(在無適當防護下，曾於24小時內累計大於15分鐘面對面之接觸)
 - ◆ 是否有症狀
 - ◆ 是否已完成COVID-19疫苗追加劑接種達14天(含)以上
- ◆ 高風險：
 - ◆ 有症狀抗原快篩
 - ◆ 無症狀已接種3劑滿14天—持續工作、健康監測至最後接觸滿7日、有症狀快篩
 - ◆ 無症狀未完整接種—自我隔離/居家辦公3天(若持續工作上班前每1-2天執行抗原快篩至最後接觸滿7日)、有症狀快篩
- ◆ 低風險：
 - ◆ 有症狀抗原快篩
 - ◆ 無症狀持續工作

2022/05/07

中央流行疫情指揮中心

▲ 圖片來源：中央流行疫情指揮中心

五、宣導工作場域出現確診者，密切接觸者依風險高低應變，說明如下

如已評估完高低風險後，可依以下指引進行分流：

1. 員工若出現症狀才做抗原快篩，沒有症狀就不用做。
2. 若抗原快篩陽性，循 PCR 檢驗途徑進行後續管理，確認是否確診。

如確診者以外員工屬低風險者，可照常維持工作，並做自我監測，
到最後接觸日滿 7 天。

3. 如確診者以外員工屬高風險者，可在出現症狀後使用抗原快篩做初步確認；如果已完成三劑疫苗施打（並滿 14 天），可與低風險者同樣持續工作，並做自我監測，到最後接觸日滿 7 天。
4. 如無症狀但未完成疫苗，指揮中心建議進行前 3 天居家辦公或自我隔離，到之後每 1、2 天執行抗原快篩，到最後接觸日滿 7 天。

六、宣導確診者返回職場注意事項

根據目前最新防疫政策，當您快篩 2 條線，也就是快篩陽性後：

1. 請先搜尋距離您最近可以提供視訊看診及取藥的醫療院所，先完成視訊確診。
2. 視訊確診後您會收到自主通報簡訊，自主通報時會請您通報職場。因為個資關係請您打一通電話給環安中心職業衛生護理師(分機 5998)，完成以上動作進入 7 天居家照護。
3. 完成 7 天居家照護後，進行第 8-14 天自主健康管理，這 7 天理您可以選擇居家辦公或是來校辦公。
4. 當您返回校園上班，請您確實戴好口罩、不與同事共餐、保持辦公區域內通風(如果開冷氣請務必開 5-10 公分窗戶或是門板上放個固定器保持門微開 15-20 度)等
5. 提醒非確診者或是已經確診完成 7+7 者，與確診返校工作同仁間建議維持適當防疫措施，避免被感染或是 2 次感染。
6. 防疫期間只有團結落實防疫工作，校園內共同的敵人是病毒。

七、宣導本校依據教育單位防疫計畫檢核表，微調新防疫計畫檢核表格為本校辦理各社團學生活動(校內、外)，請各大樓宣導活動辦理單位須將此表交給各大樓樓管。其餘在校內辦理活動者(含校外單位)，請將此表交給場地借用單位。以確認每場次活動承辦單位都知悉如何落實活動辦理時的防疫措施，表單如附件一。

決議：照案通過。

八、宣導請移除防疫期間張貼資料，本中心已巡視全校各大樓海報防疫海報移除情形如照片檔，請大家返回單位後務必再次確認已經不合時宜之海報(如 1. 實聯制 QR CODE/2. 防疫相關:如武漢肺炎海報…。是否已確實移除。

決議：照案通過。

肆、討論事項

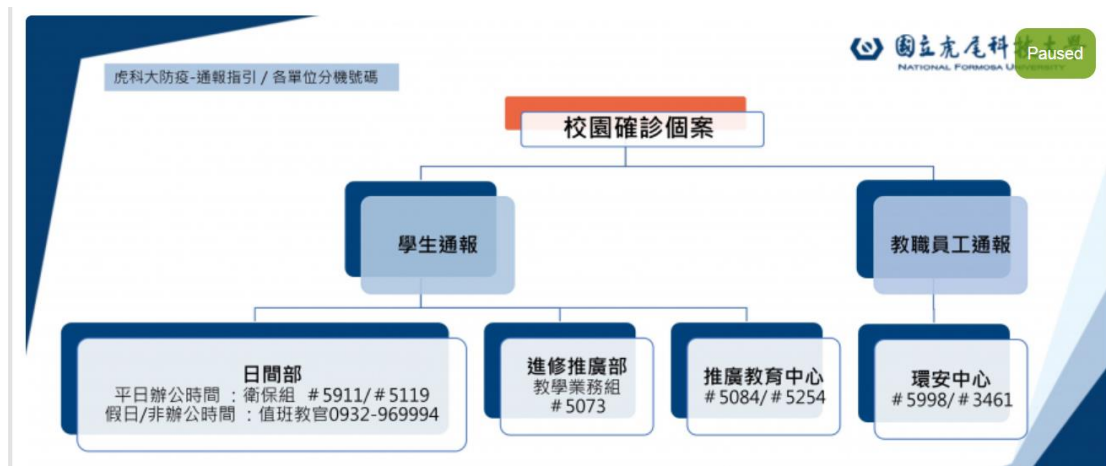
一、開學後教職員工生體溫自主管理

- (1). 教職員工生：體溫自主管理（在家自己監測額溫<37.5 度 C 再到校上班上課，額溫>38 度 C 依據請假規定辦理手續）
- (2). 大型集會活動：主辦單位自行協助體溫量測(額溫<37.5 度 C 方可進入各活動場域)
- (3). 校外訪客：由大門口守衛室及活動場域工作人員執行體溫量測
- (4)各大樓及系辦可以自備體溫量測設備供有需要教職員工生使用。
 - (A) 教職員工生請落實個人健康自主管理，發燒生病不上課/上班，教職員工生體溫自主管理，在家自己監測額溫<37.5 度 C 再到校上班上課。

(B)教職員工如有發燒問題，白天上班時間通報 05-6315998 或是 6313461。

(C)學生如有發燒問題，白天上班時間通報 05-6315911、夜間及假日通報 0932-969994 專線。

(D) 教職員工生自己確診及自己被列密切接觸皆須通報。



決議：照案通過。

二、宣導開學前環境清潔與消毒事宜。

- (1)公用教室:預計 8/23 委外廠商協助入校消毒
- (2)行政大樓:已於 8/20 由外包廠商完成消毒
- (3)各系管理(含體育室/學生活動中心等)的教室：請於 9/5 開學日前，自行安排工讀生進行教室清潔與消毒。消毒用次氯酸水及 75%酒精向環安中心領取。
- (4)校園其他公用區域消毒由本中心環保組人員及總務處事務組人員協助開學前完成環境清潔與消毒。

9 月開學前防疫預防消毒時間表：

防疫消毒範圍:學一舍；時間：111 年 08 月 15 日
防疫消毒範圍:學二舍；時間：111 年 08 月 16 日
防疫消毒範圍:第一教學大樓；時間：111 年 08 月 17 日
防疫消毒範圍:第二教學大樓；時間：111 年 08 月 18 日
防疫消毒範圍:第二教學大樓、第三教學大樓；時間：111 年 08 月 23 日
防疫消毒範圍:資訊大樓；時間：111 年 08 月 24 日
防疫消毒範圍:第四教學大樓；時間：111 年 08 月 25 日、09 月 02 日

伍、臨時動議：

1. 校安宣導，報告人：張雅鈞教官。

肆、散會時間:12:10

附件一

因應「新冠肺炎」疫情集會活動防疫整備檢核表

附件一

1110815 修正

主辦單位(班級活社團): _____ 陪伴人員:(教職員) _____

活動名: _____ 參加對象: _____

活動日期: _____年____月____日____時____分至____年____月____日____時____分

活動地點: ☐室內/☐室外 檢核時間: _____年____月____日____時____分

項次	檢查項目	自主檢核		備註
		是	否	
1.	是否已掌握名單。			
2.	已預先設置適當隔離或安置空間。			
3.	環境空氣流通;室內開窗通風。			
4.	活動前將宣導各項防疫措施。			
5.	參加者之間距離:戶外保持1公尺、室內保持1.5公尺距離;若無法保持社交距離,則應強制全程配戴口罩。			
6.	備妥防疫物資:應備妥口罩、額(耳)溫槍、消毒酒精、漂白水、垃圾袋、抹布及手套等。			目前備物有: ※口罩 _____ 個 (所有參加者自備) ※額(耳)溫槍 _____ 支 ※酒精 _____ 罐、次氯酸水 _____ 罐 (1項消毒用品即可)
7.	供應足夠洗手設施,洗手臺備有肥皂、洗手乳等清潔用品。			
8.	針對集會活動人員接觸之表面,如地面、桌椅、按鈕、扶手、鍵盤及門把等公共用品等,應有專責人員進行清潔及消毒作業。			
9.	實施場地恢復清潔			注意是否有使用過口罩或面紙等丟棄物。
10.	活動如有用餐,須保持足夠的社交距離或以隔板、屏風進行區隔。無法保持社交距離時,則應「分時分眾」用餐,以維持足夠的社交距離。環境使用前後以消毒液噴灑。			

填表人(總召或申請人): _____ 聯絡電話: _____

單位主管(指導老師、導師)簽章: _____

註:請依照單位的需求增減項目。

* 辦理各社團學生活動(校內、外),請將此表交給各大樓樓管。

* 其餘在校內辦理活動者(含校外單位),請將此表交給場地借用單位。