

# 虎尾科技大學

## 因應疫情樓管防疫會議會議紀錄

日期:111 年 02 月 16 日 時間:11:10-12:10

地點: 行政大樓 6 樓第 1 會議室

主席:邱國珍主任

紀錄:許淑純

成員:如簽到表

壹、主席報告:略

貳、前次會議追蹤

| 討論事項        | 決議及後續                                                                                                                                   |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 大樓實聯制紀錄     | 1. 原一頁 10 筆資料擬改成一頁 1 筆資料改成一入一小張，寫完後投入不透光紙袋。<br>2. 繳回前請記得填大樓代碼:<br>3. 每週三繳回環安中心整理                                                        |
| 校內活動防疫須知    | 校外訪客防疫調查改各大樓 QR CODE                                                                                                                    |
| 限定每週三申請防疫物資 | 1. 75%酒精: 每桶 4 公升, 如需領用 20 公升前一日來電。<br>2. 次氯酸水(原液): 每桶 20 公升, 如需領用 2 筒以上前一日來電。<br>3. 香皂及肥皂套:填妥量即可領<br>4. 隔離防護衣:填妥量即可領<br>5. 防護面罩:填妥量即可領 |

參、本次會議內容

一：研習新知分享，說明如下。

說明：

1.111 年 02 月 11 日防疫增能講習內容重點說明如下：

學校教職員工皆應接種 COVID-19 疫苗 2 劑且滿 14 天

- 尚未完整接種 2 劑疫苗且滿 14 天，應每週提供 1 次抗原快篩(含家用快篩)或 PCR 檢驗陰性證明，直至接種完整 2 劑滿 14 天止。

新進人員於首次入校服務前，應提供 3 日內抗原快篩陰性證明

- 如未完整接種 2 劑疫苗且滿 14 天，應提供自費 3 日內 PCR 檢驗陰性證明。

確診個案，且持有 3 個月內解除隔離通知書，可暫免檢具疫苗接種證明

- 應於解除隔離滿 3 個月後，儘速完整接種 COVID-19 疫苗
- 並應於隔離結束後入校服務前，提供自費 3 日內 PCR 檢驗陰性證明

如已完成接種第 2 劑疫苗滿 12 週(84 天)建議接種第 3 劑疫苗追加劑

- 以防範新變種病毒之高傳染力。

臺北市各級學校暨教育機構因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫教育總指引-2022/02/07 修訂

呈上(1)本校 110 年 08 月即制定有症狀、有與確診者接觸史、足跡重覆等才篩檢之快篩流程如附件一。

(2)自 02 月 11 日起新進工作人員由環安中心以 QR CODE 訪談方式留下疫苗施打紀錄。

2. 注意環境中已特容易交叉感染的地方, 說明如下圖。

16 防護防護重點之四：環境消毒  
注意環境中幾個容易交叉感染的地方，這些才是重點



The diagram illustrates various points in an environment where cross-infection is likely to occur. It includes icons for a keypad, a door handle, a computer keyboard, a hand sanitizer dispenser, a mobile phone, and a photograph of a waiting area with people sitting on a bench. These are identified as key areas for disinfection.

3. 學生餐廳吃飯要注意避免感染, 說明如下圖。



4. 工作人員休憩區防疫重點, 如下圖。



二：討論事項，說明如下。

1. 111/02/21 開學後各大樓體溫量測，重點為實聯制為主，體溫量測只是輔助。各大樓管制時務必注意排隊動線過長時需啟動第 2 組體溫設備供學生分流。如已近上課遲到時限，以學生先刷卡進教室上課為主。開學前環安中心會發全校性信件轉知教職員工生發燒不上班不上課, 防疫優先為主。

(1)因為 02/21-3/4 各大樓體溫量測 2 週:目前第 1.2 教學大樓及第三校區排班上仍需協調，敬請大家幫忙支援開學後體溫量測。

(A)2/17 起第三校區安工只剩下 3 人，無法負擔文理館和人文館兩邊的值班支援。請第三校區:工管/資管/財金/企管/文院/休閒/多媒體系等協助派請工讀生協助文理暨管理大樓及人文館，相關班表會再請子于跟你們協調。

(B)教務處管理的公用教室第 1.2 教學大樓：第 2 教學大樓已尋覓一位工讀生輪值 2/21-3/4 體溫站班表;第 1 教學大樓協調後由生科系現有安工協助，目前已完成排班。

(2)03/07 起各大樓體溫量測:

(A) 教職員工生請落實個人健康自主管理，發燒生病不上課/上班，教職員工生體溫自主管理，在家自己監測額溫 $<37.5$  度 C 再到校上班上課。

(B)教職員工如有發燒問題，白天上班時間通報 05-6315998 或是 6313461。

(C)學生如有發燒問題，白天上班時間通報 05-6315911、夜間及假日通報 0932-969994 專線。

(D)並請教職員工生前往本校首頁嚴重特殊傳染性肺炎專區進行線上通報 <https://2019ncov.nfu.edu.tw/>。

(E)大型集會活動：主辦單位自行協助體溫量測(額溫 $<37.5$  度 C 方可進入各大樓)。

(F)各大樓如無額溫槍可向環安中心借用設備，於樓管處備用。

## 2. 開學前環境清潔與消毒

(1)公用教室:預計 2/17 委外廠商協助入校消毒

(2)行政大樓:已於 2/12 由外包廠商完成消毒



(3)各系管理(含體育室/學生活動中心等)的教室：請於 2/21 開學日前，自行安排工讀生進行教室清潔與消毒。消毒用次氯酸水及 75%酒精向環安中心領取。

(4)校園其他公用區域消毒由本中心環保組人員及總務處事務組人員協助開學前完成環境清潔與消毒。

### 3. 安心及時上工計畫

本計畫 111/06/30 結束。未來 安工請多用在環境整理及消毒上，大樓進出實聯制部分---無人樓管。教室及辦公室：有雲端點名系統-點名系統取代實聯制，無雲端點名系統-請張貼 QR CODE 或紙本簽名。

肆、臨時動議：

#### 1. 第三類流浪犬議題：流浪動物不能進入大樓內

(1)本中心已制定校園犬貓防疫流程、校園犬貓狀況(攻擊)處理流程、校園犬貓狀況(死亡)處理流程及校園犬貓狀況(受傷)處理流程等，建請各大樓注意流浪動物不能進入大樓內。

(2)虎科 SoDog 志工隊社團

<https://www.facebook.com/groups/276648779927993> 辦理流浪犬認養活動。

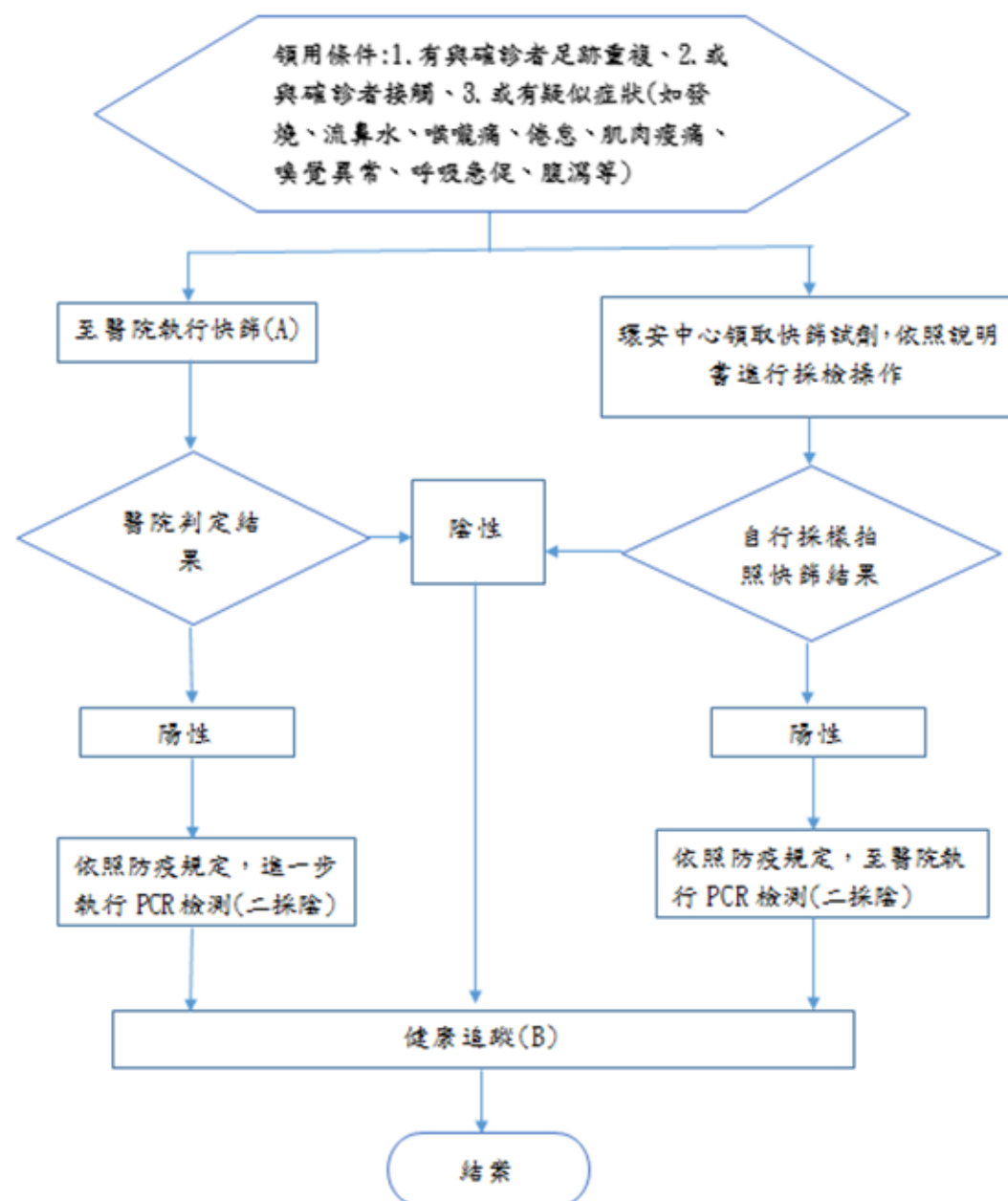
(3) 校園出入口、大樓門口海報宣導。

肆、散會時間:12:10

附件一

# 國立虎尾科技大學

## 教職員工快篩流程



說明:

- A. 至醫院執行快篩之教職員,事後將檢查收據至環安中心申請編列於教育部補助中之快篩試劑費用 300 元。
- B. 快篩檢查後由環安中心依據 CDC 規範健康追蹤。