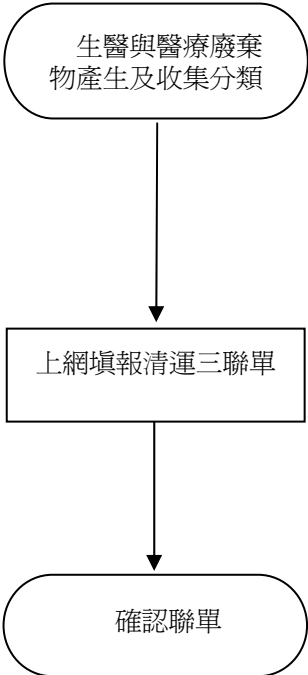


國立虎尾科技大學（環保及安全衛生中心）標準作業流程

項目	生醫與醫療廢棄物處理		
責任者	作業流程	注意事項及申請時程	使用書表
<p>衛保組與生科系</p> <p>環安中心</p> <p>環安中心</p>	<p>1</p>  <pre> graph TD A([生醫與醫療廢棄物產生及收集分類]) --> B[上網填報清運三聯單] B --> C([確認聯單]) </pre> <p>2</p> <p>3</p>	<p>1. 清運廠商每星期前往衛保組清運醫療廢棄物一次，生科系如有臨時產生之生醫廢棄物，請於清運日前二日向環安中心報備（確定申報量），並依照指定時間送往指定地點。</p> <p>2. 清運日的前一天，上網填報清運三聯單，並請清運處理廠商蓋章。</p> <p>3. 申報完成後，八十四小時內上網確認聯單內容，是否與清除者實際處理，再利用、輸出狀況相符。</p>	
法令依據	依廢棄物清理法第二十八條第一項第四款		
備註	承辦人：吳政勳 (分機：5252)		